



COMUNE DI OULX

AREA TECNICA
tecnico@comune.oulx.to.it

DIRITTI DI SEGRETERIA E DI ISTRUTTORIA

C.D.U. - Certificato di Destinazione Urbanistica (art. 30 - DPR 380/2001)	fino a 5 mappali	€ 20,00
	da 6 a 10 mappali	€ 30,00
	da 11 a 20 mappali	€ 40,00
	da 21 a 30 mappali	€ 50,00
	da 31 a 40 mappali	€ 60,00
	da 41 a 50 mappali	€ 70,00
	Oltre i 50 mappali	€ 90,00
Certificato Urbanistico art. 5 L.R. 19/1999		€ 50,00
Attestazioni e certificazioni generiche in materia edilizia, autentiche, copie conformi pratiche edilizie		€ 15,00
Attestazione idoneità alloggiativa		€ 20,00
Autorizzazioni vario genere (vincolo idrogeologico, vincolo paesaggistico, insegne, scarichi reflui, ecc.)		€ 52,00
Segnalazione certificata per l'agibilità (art. 24 DPR 380/2001)		€ 52,00
C.I.L.A. (Comunicazione Inizio Lavori Asseverata art. 6 bis, DPR 380/2001)		€ 20,00
S.C.I.A. Segnalazione Certificata Inizio Attività (art. 22, DPR 380/2001)	Art. 22 DPR 380/2001	€ 52,00
	Art. 23 DPR 380/2001	1% contributi (Min. € 75,00 max € 550,00)
	Sanatoria	€ 75,00
P. di C. - Permesso di Costruire (art. 10, DPR 380/2001)	Gratuito – opere minori	€ 52,00
	Gratuito - art. 17 , comma 3, DPR 380/2001	€ 75,00
	Oneroso	1% contributi (Min. € 75,00 max € 550,00)
	Sanatoria	1% sanzione (Min. € 100,00 max € 550,00)
	Opere urbanizzazione	€ 75,00
	Convenzionato	1% contributi (Min. € 100,00 max € 550,00)
Autorizzazioni SUE	Piano di Recupero	€ 75,00
	Lottizzazione aree (PEC)	€ 100,00
	Variante con DCC o DGC	€ 50,00
Pareri preventivi	Per interventi edilizi sottoposti a CEC e/o CLP	€ 52,00
	Urbanistici	€ 30,00
Volture titoli edilizi/autorizzazioni		€ 30,00
Richiesta convocazione conferenza dei servizi		€ 300,00
P.A.S. - Procedura Abilitativa Semplice		€ 52,00

Diritti di ricerca, visura ed estrazione di copia di atti conservati negli archivi comunali

Per le pratiche edilizie:

Tali diritti saranno applicati per ogni singola domanda pervenuta, quantificando un importo minimo di € 30 ad immobile/fabbricato. Tale importo sarà in aggiunta ai costi di riproduzione vigenti. La ricerca riguarda le pratiche edilizie definite, ovvero, le pratiche per le quali è stato rilasciato un provvedimento finale (permesso a costruire, diniego, certificato di agibilità) o, se in assenza di provvedimento la pratica s'intende comunque definita quando:

- è stata presentata la comunicazione di fine lavori/certificato di collaudo;
- è stata disposta l'archiviazione o decadenza per decorrenza termini;
- è senza seguito da più di anno dalla data dell'ultima comunicazione da parte dell'Ente.

Per le altre pratiche d'archivio:

- € 10 per ogni pratica (intesa come fascicolo autonomo) sino a un massimo di € 50,00 per domanda, quando sia necessaria ricerca d'archivio cartaceo (quindi ad esclusione delle pratiche disponibili in archivio corrente ovvero disponibili su base informatica).

Costi di riproduzione	Fotocopie A4 bianco e nero - per ogni facciata	€ 0,25
	Fotocopie A3 bianco e nero - per ogni facciata	€ 0,50
	Fotocopie A4 a colori - per ogni facciata	€ 0,50
	Fotocopie A3 a colori - per ogni facciata	€ 1,00

Modalità di pagamento

Fino ad € 30,00 i pagamenti potranno avvenire in contanti presso l'ufficio tecnico comunale. Oltre tale cifra sarà obbligatorio provvedere al pagamento alla Tesoreria comunale (Istituto bancario Intesa Sanpaolo – Agenzia di di Oulx, P.zza Guido Dorato n. 4), anche tramite bonifico bancario alle coordinate IBAN IT46 A030 6930 6901 0000 0300 015, riportando nella causale il numero (se in possesso), la tipologia della pratica ed il nominativo del richiedente. Copia dell'avvenuto versamento presso la Tesoreria comunale dovrà essere consegnata all'Area Tecnica-Sportello Unico Edilizia.

Il pagamento dei diritti di segreteria e tariffe come sopra determinati dovrà avvenire contestualmente alla presentazione dell'istanza/pratica e, nel caso l'importo dovuto non sia immediatamente determinabile in quanto assoggettato ad un valore variabile, dovrà essere corrisposto l'importo minimo stabilito, subordinato ad un successivo eventuale conguaglio.