

CODICE PRATICA RIFERIMENTO

Allo Sportello Unico _____ Comune / Comunità / Unione _____

COMUNICAZIONE DI INIZIO ATTIVITA' O MODIFICA PER AFFIDAMENTO DI REPARTO DI ESERCIZIO COMMERCIALE (PER L'AFFIDANTE) (*)

(Ai sensi della Circolare Ministeriale 08/05/1999 n. 3467/C)

(*) la presente comunicazione va presentata contestualmente alla presentazione della comunicazione compilata da parte dell'affidatario

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

(sempre necessario)

Cognome		Nome		Codice fiscale		
Luogo di nascita		Provincia	Stato	Data nascita	Sesso (M/F)	
Cittadinanza		Estremi documento soggiorno		Rilasciato da	Il	Scadenza
Residente in		Provincia	Stato			
Indirizzo residenza				N. civico	CAP	
PEC (Domicilio elettronico)		Email (Posta elettronica)		Telefono fisso / cellulare		
In qualità di						
- ▼						

PER CONTO DELLA DITTA O SOCIETÀ

(eventuale)

Della ditta/società/impresa (denominazione)		Forma giuridica			
Codice fiscale		Partita IVA			
Camera di Commercio (C.C.I.A.A.)					
<input type="radio"/> iscritta alla C.C.I.A.A.		<input type="radio"/> non ancora iscritta (*)		<input type="radio"/> non necessita di iscrizione al R.I.	
Iscritta alla C.C.I.A.A. di				Provincia	Numero R.E.A.
Con sede legale in (comune)		Provincia	Stato		
Indirizzo				N. civico	CAP
PEC (Posta Elettronica Certificata)		Email (Posta elettronica)		Telefono fisso / cellulare	

(*) Si ricorda che l'iscrizione alla Camera di Commercio (C.C.I.A.A.) va effettuata entro 30 giorni dall'avvio

titolare di			
Procedimento		Protocollo num.(*)	Data
<input type="radio"/>	SCIA - Segnalazione certificata inizio attività		

<input type="radio"/>	DIA - Denuncia inizio attività		
<input type="radio"/>	Presenza d'atto		
<input type="radio"/>	Autorizzazione		
<input type="radio"/>			

(*) Il valore inserito deve essere privo del riferimento all'anno.

COMUNICA

<input type="radio"/>	A - AFFIDAMENTO DI REPARTO/REPARTI
<input type="radio"/>	B - MODIFICA DELLA SUPERFICIE DI REPARTO/I

relativamente all'esercizio commerciale sito in				
Comune				CAP
Indirizzo (Via, Viale, Piazza, ecc.)	Num. civico	Scala	Piano	Interno

SEZIONE A - AFFIDAMENTO DI REPARTO/REPARTI

A far data dal	viene affidato alla società/ditta			
Denominazione				
Sede legale				
Comune				CAP
Indirizzo (Via, Viale, Piazza, ecc.)	Num. civico	Scala	Piano	Interno

il reparto di vendita	
Superficie del reparto	
<input type="checkbox"/>	Adibita alla vendita m ²
<input type="checkbox"/>	Adibita ad altri usi m ²
Superficie complessiva del reparto	
(compresa la superficie adibita ad altri usi) m ²	

SEZIONE B - MODIFICA DI SUPERFICIE DI REPARTO/REPARTI

A far data dal	viene modificata la superficie del reparto affidato alla società/ditta			
Denominazione				
Sede legale				
Comune				CAP

Indirizzo (Via, Viale, Piazza, ecc.)	Num. civico	Scala	Piano	Interno

per il reparto di vendita	
Superficie attuale del reparto	
<input type="checkbox"/>	Adibita alla vendita m ²
<input type="checkbox"/>	Adibita ad altri usi m ²
Superficie complessiva attuale del reparto	
(compresa la superficie adibita ad altri usi) m ²	
La superficie del reparto sarà <input type="radio"/> ampliata <input type="radio"/> ridotta a	
Superficie del reparto	
<input type="checkbox"/>	Adibita alla vendita m ²
<input type="checkbox"/>	Adibita ad altri usi m ²
Superficie complessiva del reparto	
(compresa la superficie adibita ad altri usi) m ²	

DICHIARAZIONI

Il/La sottoscritto/a, consapevole delle pene stabilite per false attestazioni e mendaci dichiarazioni ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e degli artt. 483, 495 e 496 del Codice Penale e che inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione resa, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento conseguito sulla base della dichiarazione non veritiera ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

<input checked="" type="checkbox"/>	che l'esercizio commerciale è organizzato su più reparti di vendita
<input checked="" type="checkbox"/>	di impegnarsi a comunicare tempestivamente, e comunque entro i termini richiesti dalla normativa vigente e dai regolamenti comunali, ogni variazione relativa a stati, fatti, condizioni e titolarità rispetto a quanto dichiarato nella presente

relativamente alle attività commerciali o produttive soggette a licenze, autorizzazioni, concessioni, segnalazioni o comunicazioni, ai fini del rilascio o rinnovo o della permanenza in esercizio subordinati alla verifica della regolarità del pagamento dei tributi locali da parte dei soggetti richiedenti (art. 15ter del D.L. 30/04/2019 n. 34 e s.m.i.):	
<input type="radio"/>	di aver verificato che non è in vigore alcun Regolamento Comunale in materia
<input type="radio"/>	di aver preso visione del Regolamento Comunale in materia e di rispettare le condizioni di regolarità del pagamento dei tributi locali ivi previste

Note aggiuntive ed eventuali comunicazioni

ALLEGATI

Allegato								
<input type="checkbox"/>	0070 - Procura speciale / Delega							
<input type="checkbox"/>	Attestazione pagamento oneri e diritti (se richiesti)							
	<table border="1"><thead><tr><th>Data pagamento</th><th>Importo €</th><th>Quietanza n°</th></tr></thead><tbody><tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr></tbody></table>		Data pagamento	Importo €	Quietanza n°			
Data pagamento	Importo €	Quietanza n°						
<input type="checkbox"/>	Planimetria, in scala adeguata e redatta da un tecnico abilitato, con specificazione dei reparti di vendita, con particolare riferimento e identificazione al reparto/i affidato/i alla ditta o società di cui la presente comunicazione							
<input type="checkbox"/>	Altri allegati							
	Inserire una breve descrizione dell'allegato...							

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 13 DEL REG. UE N. 2016/679 DEL 27 APRILE 2016)

Il **Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016** stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento: Comune di

(nella figura dell'organo individuato quale titolare)

Indirizzo mail/PEC:

Finalità del trattamento. Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

Destinatari dei dati. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").

Responsabile del Trattamento (eventuale)

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento.

Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Comune di

Indirizzo mail/PEC:

Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo mail/PEC

Periodo di conservazione dei dati. I dati personali saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.