Allo Sportello Unico	•	Comune / Comunità / Unione)

SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITA' PER ATTIVITA' DI MAGAZZINI GENERALI

(Ai sensi del R.D.L. 1/07/1926 n. 2290 e dell'art. 80 - quinquies - D.Lgs. 26/03/2010 n. 59 e s.m.i.)

Nome				
1401110		Codice fisca	le	
				_
Provincia	Stato		Data nascita	Sesso (M/F)
				- '
giorno	Rilasciato da		II	Scadenza
Provincia	Stato			
			N. civico	CAP
Email (Posta	elettronica)		Telefono fisso	/ cellulare
Email (1 oota	Cictionioa)		TCICIONO 11330	/ ochara
•	7			
	Forma giuridica			
	-			
	Partita IVA			
O non an	icora iscritta (*)	O non ne	ecessita di iscr	izione al R.I.
		Provincia	Numero R.E.A	٨.
Provincia	Stato			
FIOVITICIA	Stato			
			N. civico	CAP
Email (Posta	elettronica)		Telefono fisso	/ cellulare
	Provincia Email (Posta	Provincia Stato Email (Posta elettronica) Forma giuridica - Partita IVA non ancora iscritta (*)	Provincia Stato Email (Posta elettronica) Forma giuridica - Partita IVA non ancora iscritta (*) Provincia Provincia Stato	Provincia Stato Provincia N. civico

^(*) Si ricorda che l'iscrizione alla Camera di Commercio (C.C.I.A.A.) va effettuata entro 30 giorni dall'avvio

SEGNALA

IV: mail	zio attività r	eletive e								
i ini		APERTURA								
	B - APERTURA PER SUBINGRESSO									
	C - VARIAZIONI									
	C1 - TRASFERIMENTO DI SEDE									
		ODIFICHE DEI LOCALI DI								
	-	ODIFICHE DELLA TIPOLO		FILE MERCI	DEPOSITAT	 F				
	-	ODIFICA DEL REGOLAME								
		ODIFICA DEL DEPOSITO								
		051110711522 521 00110	0,102.01012							
di c	ui alla									
Proc	edimento			Protocollo nui	m.(*)	Data				
	SCIA - Seg	nalazione certificata inizio a	attività							
	DIA - Denu	ncia inizio attività								
	Presa d'atto)								
	Autorizzazio	one								
(*) //	valore inserito d	deve essere privo del riferimento	all'anno.	-		•				
	SEZIONE A - NUOVA APERTURA Localizzazione dell'esercizio									
			SEZIONE A - NUOVA A	APERTURA						
attiv	vità sita in		SEZIONE A - NUOVA	APERTURA			CAP			
	vità sita in		SEZIONE A - NUOVA	APERTURA			CAP			
Com	vità sita in	dell'esercizio	SEZIONE A - NUOVA	N° civico	Scala	Piano	CAP Interno			
Com	vità sita in une	dell'esercizio	SEZIONE A - NUOVA			Piano				
attiv Com Indiri	vità sita in iune izzo (Via, Viale,	dell'esercizio Piazza, ecc.)	SEZIONE A - NUOVA			Piano				
attiv Com Indiri	vità sita in une izzo (Via, Viale, sito al catas	Piazza, ecc.)		N° civico	Scala	Piano				
attiv Com Indiri	vità sita in une izzo (Via, Viale, sito al catas	dell'esercizio Piazza, ecc.) ito ali è necessario indicarli separat	amente inserendo una nuova ri	N° civico	Scala		Interno			
attiv Com Indiri	vità sita in une izzo (Via, Viale, sito al catas	Piazza, ecc.)		N° civico	Scala	Piano	Interno			
attiv Com Indiri	vità sita in une izzo (Via, Viale, sito al catas	Piazza, ecc.) Ito ali è necessario indicarli separate Sezione	amente inserendo una nuova ri	N° civico	Scala		Interno			
attiv Com Indiri	vità sita in une izzo (Via, Viale, sito al catas aso di più mapp pricati	Piazza, ecc.) Ito ali è necessario indicarli separate Sezione	amente inserendo una nuova ri Foglio	N° civico ga per ciascuno, Mappale ga per ciascuno,	Scala		Interno			
attiv Com Indiri	vità sita in une izzo (Via, Viale, sito al catas aso di più mapp oricati	dell'esercizio Piazza, ecc.) to ali è necessario indicarli separat. Sezione - ▼ ali è necessario indicarli separat. Sezione	amente inserendo una nuova ri Foglio	N° civico ga per ciascuno Mappale	Scala		Interno			
attiv Com Indiri cen (In ca	vità sita in une izzo (Via, Viale, sito al catas aso di più mapp oricati	dell'esercizio Piazza, ecc.) to ali è necessario indicarli separati Sezione - ali è necessario indicarli separati	amente inserendo una nuova ri Foglio amente inserendo una nuova ri	N° civico ga per ciascuno, Mappale ga per ciascuno,	Scala		Interno			
cen (In ca	vità sita in une izzo (Via, Viale, sito al catas aso di più mapp oricati aso di più mapp	dell'esercizio Piazza, ecc.) Ito ali è necessario indicarli separat. Sezione - ali è necessario indicarli separat. Sezione	amente inserendo una nuova ri Foglio amente inserendo una nuova ri	N° civico ga per ciascuno, Mappale ga per ciascuno,	Scala		Interno			
cen (In ca	vità sita in une izzo (Via, Viale, sito al catas aso di più mapp oricati aso di più mapp eni	Piazza, ecc.) Ito ali è necessario indicarli separate Sezione - ali è necessario indicarli separate Sezione -	amente inserendo una nuova ri Foglio amente inserendo una nuova ri	N° civico ga per ciascuno, Mappale ga per ciascuno,	Scala		Interno			
cen (In ca	vità sita in une izzo (Via, Viale, sito al catas aso di più mapp oricati aso di più mapp eni erficie Superficie s	Piazza, ecc.) Piazza, ecc.) Sezione - ali è necessario indicarli separati Sezione - sezione - coperta	amente inserendo una nuova ri Foglio amente inserendo una nuova ri	N° civico ga per ciascuno, Mappale ga per ciascuno,	Scala)	Subalterno	Interno			
cen (In ca	vità sita in une izzo (Via, Viale, sito al catas aso di più mapp oricati aso di più mapp eni erficie Superficie s Tettoie e pe	Piazza, ecc.) Ito ali è necessario indicarli separati Sezione - ali è necessario indicarli separati Sezione - coperta nsiline	amente inserendo una nuova ri Foglio amente inserendo una nuova ri	N° civico ga per ciascuno, Mappale ga per ciascuno,	Scala) m² m²	Subalterno m³	Interno			
cen (In ca Terre	vità sita in une izzo (Via, Viale, sito al catas aso di più mapp oricati aso di più mapp eni cricie Superficie s Tettoie e pe Superficie o	Piazza, ecc.) Ito ali è necessario indicarli separati Sezione - ali è necessario indicarli separati Sezione - coperta nsiline	amente inserendo una nuova ri Foglio amente inserendo una nuova ri	N° civico ga per ciascuno, Mappale ga per ciascuno,	Scala) m² m² m² m²	Subalterno m³	Interno			
cen (In ca	vità sita in une izzo (Via, Viale, sito al catas aso di più mapp oricati aso di più mapp eni erficie Superficie s Tettoie e pe Superficie o	Piazza, ecc.) Ito ali è necessario indicarli separati Sezione - ali è necessario indicarli separati Sezione - coperta nsiline	amente inserendo una nuova ri Foglio amente inserendo una nuova ri	N° civico ga per ciascuno, Mappale ga per ciascuno,	Scala) m² m²	Subalterno m³	Interno			

(Indicare fuori zona se il Comune non dispone di questa classificazione o non se ne ha conoscenza)

Addensamento	Localizzazione	Fuori zona
○ A1 ○ A2 ○ A3 ○ A4 ○ A5	○ L1 ○ L2	0

SEZIONE B - APERTURA PER SUBINGRESSO

(Si rammenta che i contratti di trasferimento di proprietà o i contratti di godimento di un'azienda commerciale sono rogati o autenticati da un notaio)

Localizzazione d	dell'esercizio									
attività sita in										
Comune										CAP
Indirizzo (Via, Viale,	Piazza, ecc.)				N° civ	/ico	Scala	Pian	10	Interno
censito al catas	to									
Cerisito ai Catas	10									
(In caso di più mapp	ali è necessario indicarli separata	amente inse	rendo una r	nuova riga	per cias	scuno)				
Fabbricati	Sezione	Foglio			Mappal	е		Suba	Iterno	
i	<u> </u>	i			İ			-		
(In coop di nii) monn	ali è necessario indicarli separata	omonto inco	randa una r	vuovo riao	nor oios	ouno)				
			rendo una n							
Terreni	Sezione	Foglio			Mappal	е				
	- ▼									
Superficie										
Superficie s	conorta					n	2			
Superficie s	сорена								1	
Tettoie e pe	nsiline					n	l ²		m³	
Superficie o	onerta					n	2		m³	
	орона									
Totale						n	l ²		m³	
di cui									1	
adibiti a ma	gazzino frigorifero					n	l ²		m³	
						ı				
Ubicazione attiv	rità									
(Indicare fuori zona	se il Comune non dispone di que	sta classifica	azione o noi	n se ne ha	conosc	enza)				
Addensamento	,		Localizzazi					Fuor	i zona	
O A1 O A2	○ A3 ○ A4 ○ A5		O L1	○ L2						
			<u> </u>							
1										
subentra all'imp		_						_		
Denominazione o ra	igione sociale	Pa	artita iva				Codice	fiscale		
Sede legale				1045	1_					
Comune		Pr	ovincia	CAP	S	Stato				
Indirizzo										Civico
Titolare di					Р	rotocoll	num.	Da	ata	
 Autorizzazio 	one									
O DIA/SCIA										
a seguito di										
trasferiment	to in proprietà dell'azienda/r	amo d'azi	enda							
trasferiment	to in gestione dell'azienda/r	amo d'azie	enda							

- 1	 									
	trasferimento in subaffitto dell'azienda/ramo d'azienda									
	successione nell'azienda/ramo d'azienda									
	donazione dell'azienda/ramo d'azienda									
	fallimento d	ell'azienda/ramo d'azienda								
	fusione dell	'azienda/ramo d'azienda								
	consolidam	ento in ditta individuale								
	rientro in po	essesso								
							Da	nta inizio		
		ntestuale ripresa della gesti	one							
		ntestuale cessione								
		ntestuale cessazione definit								
	on co	ntestuale sospensione dell'a	attività							
Loca	alizzazione	dell'esercizio	SEZI	ONE C - VARIA	ZIONI					
	∕ità sita in									
Comu	une								CAP	
Indiriz	zzo (Via, Viale,	Piazza, ecc.)			N° civico	Scala	Piano	0	Interno	
		. ,								
					•	·	*		•	
cens	sito al catas	to								
(In ca	so di più mapp	ali è necessario indicarli separata	amente inse	rendo una nuova riga	per ciascun	0)				
Fabb	ricati	Sezione	Foglio		Mappale		Subal	terno		
L		- ▼	<u> </u>							
(In ca	ıso di più mapp	ali è necessario indicarli separata	amente inse	rendo una nuova riga	per ciascun	0)				
Terre		Sezione	Foglio		Mappale	•				
		- ▼								
Supe										
	Superficie s	-				m²				
	Tettoie e pe					m²		m³		
	Superficie o	operta				m²		m³		
Tota						m²		m³		
di cui		gazzino frigorifero				m²		m³		
		<u> </u>				1		1		
Ubic	azione attiv	rità								
	ensamento	se il Comune non dispone di que	sta classifica	azione o non se ne ha Localizzazione	conoscenza	a)	Fuori	zona		
		○ A3 ○ A4 ○ A5		O L1 O L2			O	_0.10		
				<u> </u>						
Sub	irà le variazi	oni di cui alle sezioni								
	C1 C2	□ C3 □ C4 □ C5								

SEZIONE C1 - TRASFERIMENTO DI SEDE

Localizzazione dell'esercizio

l'attività sarà	sita in								
Comune	Sita III							CAP	
Indirizzo (Via, Via	ale, Piazza, ecc.)			N° civico	Scala	Piano)	Interno	
censito al cat	tasto								
(In caso di più ma	appali è necessario indicai	rli separatamente inse	rendo una nuova riga	per ciascuno)					
Fabbricati	bbricati Sezione Foglio			Mappale	S		terno		
	<u> </u> -	▼							
(In caso di più ma	appali è necessario indical	rli separatamente inse	rendo una nuova riga	per ciascuno)					
Terreni	Sezione	Foglio		Mappale					
	-	▼							
Superficie									
Superfici	e scoperta			n	1 ²				
Tettoie e	pensiline			n	1 ²		m³		
Superfici	e coperta			n	1 ²		m³		
Totale				n	1²		m³		
di cui					_				
adibiti a r	magazzino frigorifero			n	1 ²		m³		
Ubicazione at	Hività								
	na se il Comune non dispo	one di questa classific	azione o non se ne ha	conoscenza)					
Addensamento	,	,	Localizzazione	,		Fuori	zona		
O A1 O A	A2 A3 A4	O A5	O L1 O L2			\circ			
	SEZ	IONE C2 - MOD	IFICHE DEI LO	CALI DI ES	SERCIZIO				
La superficie	dell'esercizio indicato	alla sez. C sarà	ampliata O ric	dotta					
			2007						
Superficie variata	3								
	e scoperta			n	1 ²				
Tettoie e	pensiline			n	1²		m³		
Superfici	e coperta			n	1 ²		m³		
Totale				n	1 ²		m³		
di cui									
adibiti a r	adibiti a magazzino frigorifero m² m³								

SEZIONE C3 - MODIFICHE DELLA TIPOLOGIA O PROVENIENZA DELLE MERCI DEPOSITATE

di conseguenze a modifiche intervenute l'esercente si obbliga a prestare variare le categorie o provenienza di merci come riportato nell'apposita sezione "Dichiara"

SEZIONE C4 - MODIFICA DEL REGOLAMENTO DEL MAGAZZINO GENERALE

SEZIONE C5 - MODIFICA DEL DEPOSITO CAUZIONALE

di conseguenze a modifiche intervenute ed in base ai criteri di determinazione dell'importo della cauzione, come indicati dal Ministero dello sviluppo economico, l'esercente si obbliga a prestare variare la cauzione come riportato nell'apposita sezione "Dichiara"

DICHIARAZIONI

sanitaria)

II/La sottoscritto/a, consapevole delle pene stabilite per false attestazioni e mendaci dichiarazioni ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e degli artt. 483, 495 e 496 del Codice Penale e che inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione resa, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento conseguito sulla base della dichiarazione non veritiera ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

•	di impegnarsi, ai sensi dell'art. 2 - comma 3 - R.D. 16/01/1927 n. 126, qualora il prezzo di mercato dei titoli di Stato o garantiti dallo Stato depositati per la cauzione risultasse diminuito in misura pari o superiore al cinque per cento rispetto alla valutazione del giorno precedente al deposito, ad integrare la cauzione entro e non oltre il termine di quindici giorni
•	di impegnarsi ad adottare, entro l'attivazione dell'esercizio, tutte le misure necessarie al fine di rispettare le norme, le prescrizioni e le autorizzazioni in materia edilizia, urbanistica e igienico-sanitaria, nonché le norme in materia di sicurezza
•	di impegnarsi a comunicare tempestivamente, e comunque entro i termini richiesti dalla normativa vigente e dai regolamenti comunali, ogni variazione relativa a stati, fatti, condizioni e titolarità rispetto a quanto dichiarato nella presente
	che il deposito comprende prodotti destinati alla alimentazione umana (in tale caso occorre presentare notifica

estremi di altri titoli autorizzativi posseduti per l'esercizio dell'attività di magazzino generale								
Tipologia del titolo autorizzativo	Riferimento num.	Data	Emesso da					

che	l'attività è a carattere						
	Permanente						
	Stagionale						
	Data inizio		Data fine		1		
			1				
e av	rà inizio						
	dalla data di presentazione della pre	esente segnalazione					
	dalla data del suc termini decorrono comunque dalla d		sentazione della pr	esente segnalazione, consapevole che	i		
	terriiiii deserrorio comanque dalla d	ata di presentazione					
Titolo	di disponibilità del locale/area soggetta a se	egnalazione					
	Proprietà Affitto Altro						
che Cogn	il locale/l'area ove avrà sede l'attiv	vità è di proprietà di Nome		Codice fiscale			
oogn	Silic	Nome		Course historic			
Deno	minazione sociale			Partita iva			
in ri	ferimento alla documentazione not	tarile relativa al suben	tro				
	che il subentro è stato effettuato cor	atto pubblico	scrittura privata a	utenticata			
	Estremi						
	di allegare atto pubblico o scrittura p	privata					
	di allegare certificazione notarile						
	che non è stata apportata alcuna mo	odifica alla superficie di	vendita ed alla me	rceologia			
Tipo	logia e provenienza delle merci de	positate					
che	le categorie di merci a cui il depos	sito è destinato sono l	e seguenti				
	merci alimentari deperibili O con n	ecessità 🔾 senza ned	cessità di conserva:	zione in magazzino frigorifero			
	merci non alimentari con necessità d	di conservazione in maç	gazzino frigorifero				
	prodotti chimici						
	prodotti infiammabili						
	prodotti soggetti a rischio esplosione						
	altro (descrivere brevemente e inser	rire codice ATECO)					
	`	,					
					//		
che	la provenienza delle merci è la seg	guente					
	merci nazionali o nazionalizzate						
	merci comunitarie						
	merci estere						
L							

Шр	JI LO E				
Mod	alità/N	Natura del deposito cauzionale			
		enaro			
	1	toli di Stato esenti da qualsiasi vincolo, intest	ati all'oco	rcente ovvere al nortatore	
	1	·		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
	in ti	toli garantiti dallo Stato esenti da qualsiasi vir	ncolo, inte	estati all'esercente ovvero al portatore	
	me	diante fidejussione da parte di un Istituto di cr	redito		
		ferimento per la determinazione della cauzione			
rica			€	massimale assicurativo	€
val	ore d	elle fedi di deposito emesse	€	capitale sociale interamente versato	€
		ie del magazzino		o o in titoli al portatore saranno depositate presso la Cassa o	m²
rela	nno de Itivai nunie	epositate presso la Camera di commercio, industria, al mente alle attività commerciali o produttivo cazioni, ai fini del rilascio o rinnovo o della	rtigianato e e sogget a perman	uelle in titoli intestati all'esercente conterranno il vincolo cauza agricoltura nella cui giurisdizione ha sede il magazzino gene te a licenze, autorizzazioni, concessioni, segna senza in esercizio subordinati alla verifica della	alazioni o regolarità
_	1			denti (art. 15ter del D.L. 30/04/2019 n. 34 e s.m.	i.):
	-	iver verificato che non è in vigore alcun Rego			
		iver preso visione del Regolamento Comunal uti locali ivi previste	e in mate	ria e di rispettare le condizioni di regolarità del paç	gamento dei
					//
		IL SOTTOSC	RITTO	<u>QUADRO AUTOCERT</u> DICHIARA INOLTRE	IFICAZION <u>I</u>
✓	di e	ssere in possesso dei requisiti morali previsti	dall'art. 7	1 del D. Lgs. 26/03/2010 n. 59 e s.m.i.	
✓	(coc		venzione	sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 06/09/2011 , nonché nuove disposizioni in materia di documer l36 e s.m.i.)	
	rela	tivamente agli adempimenti igienico-sanitari (in caso d	i deposito di alimenti)	
		di presentare contestualmente notifica sanita	aria		
		di avere presentato notifica sanitaria			
		Estremi num.		Data	
		che non è necessaria la presentazione di no	tifica sani	taria	
		IMOTIVAZIONE			
		Motivazione			

Deposito cauzionale per lo svolgimento dell'attività (ai sensi art. 1 D.P.R. 9/07/2010 n. 137)

(Non	nece	ssari	e se s	si allega relazione di t	ecnico ab	ilitato che contiene già d	lichiarazio	oni/certificazioni su questi ar	gomenti)	
	in re	elaz	one	ai locali destinati a	alla attiv	ità, che si tratta di lo	cali	<u> </u>		
	da costruire o da trasformare (si allega progetto delle opere da compiere, munito del visto del competente Ufficio regionale o delegato che ha assorbito le competenze dell'Ufficio del genio civile, nonché del relativo piano finanziario, con l'indicazione delle persone o enti che forniscono i capitali necessari)									
	già esistenti (si allegano le relative planimetrie, unitamente a perizia munita del visto del competente Ufficio regionale o delegato che ha assorbito le competenze dell'Ufficio del genio civile)									
	con	npat	ibile	con l'attività in ogg		dei locali destinati al	lla attivit	à, che i locali sono mur	niti di destinazione d'uso	
	Des	stinaz	ione	d'uso in atto						
	L									
	rela	ativa	men	te alla agibilità edi	lizia dei	locali destinati alla a	attività			
		che		cali sono muniti di	agibilità	edilizia				
			Estre	emi num.			Dat	ta		
		che				tificato di agibilità ed				
			Titolo	o o motivazione della	esenzione	e dal possesso del certifi	icato di ag	gibilità		
		ļ	<u> </u>						77	
(Non	nece	ssari	e se s	si allega relazione di te	ecnico ab	ilitato che contiene già d	lichiarazio	oni/certificazioni su questi ar	gomenti)	
	l			te alla prevenzione					<u> </u>	
	TCIO			<u>-</u>			III A II		244 - 454	
								gato I del D.P.R. 1/08/20		
		che	e l'at	tività esercitata ric	ade tra	quelle previste nell'A	Allegato	I del D.P.R. 1/08/2011 r	n. 151, e quindi	
			di _l	oresentare la docu	ımentaz	ione relativa alla pre	evenzion	e incendi contestualme	ente alla presente (in allegato)	
			di	essere in possess	o di Cer	tificato di Prevenzior	ne Incen	ndi rilasciato dal		
				Comando dei Vigili de	el Fuoco					
				Protocollo num.		Fascicolo num.		Data	Data scadenza CPI	
			di (essere già in poss	esso de	lla valutazione di co	nformità	del progetto rilasciato	dal	
				Comando dei Vigili de	el Fuoco				Data scadenza	
ALL	EG/	ATI								
In c			chie	sta dal Regolam	ento Co	munale - Assevera	zioni			
	Alleg									
	Rei	azıo	ne/i	asseverata/e da p	rofessio	nista/i abilitato/i rela	tivamen	te a		
									//	
	(far	e rif	erim	ento ai Regolamer	nti Comu	ınali in materia)				
In c			epos	sito di alimenti						
	Alleg	gato								
	1	2013	- No	otifica ai fini della r	egistraz	cione (unificata)				

In caso di subingresso					
	Allegato				
	Atto pubblico o scrittura privata autenticata				
	Certificazione notarile				
	tri allegati Allegato				
	0864 - Dichiarazioni di altre persone (amministratori, soci) indicate all'art. 85 - commi 2, 2-bis, 2-ter, 2-quater - D.Lgs. 06/09/2011 n. 159 (requisiti morali art. 71 D.Lgs. 59/2010)				
	□ 0070 - Procura speciale / Delega				
	Attestazione pagamento diritti suap (se dovuti)				
	Data pagamento Importo € Quietanza n°				
	Titolo di disponibilità dei locali (atto di proprietà, contratto di locazione o dichiarazione di disponibilità ad altro titolo)				
	[
•	Relazione/Progetto contenente gli elementi di inquadramento dell'iniziativa (accompagnata da tavole grafiche, planimetria dei locali destinati alla attività, i principali macchinari e attrezzature utilizzate e le operazioni che vi si svolgono)				
	Documentazione relativa alla prevenzione incendi (in caso di presentazione contestuale)				
	Attestazione relativa al deposito cauzionale per lo svolgimento dell'attività di magazzini generali (nei casi previsti)				
	Attestazione relativa al Capitale Sociale (art. 2 R.D.L. 1/07/1926 n. 2290: il capitale che sarà approssimativamente destinato all'acquisto dei terreni, alla costruzione dei fabbricati, degli impianti meccanici, dei raccordi ferroviari, ecc., per l'esercizio del magazzino generale, e le garanzie offerte all'erario, ai depositanti ed ai loro aventi ragione) (nei casi previsti)				
	Regolamento del magazzino generale				
_	[
	Progetto delle opere da compiere, munito del visto del competente Ufficio regionale o delegato che ha assorbito le competenze dell'Ufficio del genio civile, nonché del relativo piano finanziario, con l'indicazione delle persone o enti che forniscono i capitali necessari (in caso di locali da costruire o da trasformare)				
	Planimetrie dei locali, unitamente a Perizia munita del visto del competente Ufficio regionale o delegato che ha assorbito le competenze dell'Ufficio del genio civile (in caso di locali già esistenti)				
	Altri allegati				
	Inserire una breve descrizione dell'allegato				

INFORMATIVA SULLA PRIVACY (ART. 13 DEL REG. UE 27/04/2016 N. 679)

WOMMANIVA GOLLAT RIVACT (ART. 15 DEL REG. GE 27/04/2010 R. 0/3)
II Reg. UE n. 679 del 27/04/2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:
Titolare del trattamento: indirizzo mail/PEC
Responsabile della protezione dati dell'Ente titolare: indirizzo mail/PEC
Responsabile del Trattamento dei dati (eventuale) indirizzo mail/PEC
Finalità del trattamento Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.
Modalità del trattamento I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.
Destinatari dei dati I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7/08/1990, n. 241 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").
Diritti L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo a un'autorità di controllo come previsto dall'art. 15 del Reg. UE n. 2016/679. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte allo Sportello.
Periodo di conservazione dei dati I dati personali saranno conservati, per un periodo di tempo stabilito in conformità alle norme sulla conservazione della
documentazione amministrativa oppure, nel caso in ciò non sia possibile, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario al conseguimento delle finalità per le quali essi sono raccolti e trattati.
Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

	1 /	
Data	Firma	

N.B.: Firma autografa da apporre **esclusivamente** in caso di **presentazione cartacea**. In caso di **compilazione telematica** la firma apposta sul documento di procura speciale/delega assolve a tutti gli adempimenti previsti per legge.