



Comune di Sondrio

SETTORE SERVIZI TECNICI
DIRIGENTE SETTORE SERVIZI TECNICI

Determina N. 31

Registro Generale N. 77

Sondrio, li 29/01/2020

Oggetto: ATTIVAZIONE SPORTELLO UNICO DIGITALE PER L'EDILIZIA.
DETERMINAZIONI OPERATIVE IN MERITO.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI TECNICI

Richiamato l'art. 107, comma 3, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visti il Testo Unico dell'edilizia DPR 06.06.2001 n. 380 art. 5, il codice dell'amministrazione digitale DLgs 07.03.2005 n. 82 e la legge regionale 11.03.2005 n. 12 art. 32 recante disposizioni in materia di Sportello unico telematico per l'edilizia;

Considerato che lo Sportello Unico per l'Edilizia allocato presso il Settore Servizi Tecnici è stato dotato di un nuovo strumento informatico digitale denominato Sportello Unico Digitale per la presentazione delle pratiche edilizie fornito dalla ditta Technical Design s.r.l. di Cuneo;

Considerato che detto sportello è stato attivato in via sperimentale dal giorno 01.01.2020 ed è accessibile a tutta l'utenza e in particolare ai tecnici professionisti direttamente dal sito comunale, tramite SPID o la CRS/CNS;

Considerato altresì che detto strumento consente la gestione delle pratiche edilizie in forma completamente digitale e quindi con eliminazione della forma cartacea;

Ritenuto opportuno disciplinare i procedimenti edilizi che devono obbligatoriamente essere presentati in forma esclusivamente digitale al fine di evitare promiscuità nell'archiviazione delle pratiche edilizie e di procedere conseguentemente ad un nuovo archivio interamente digitale con conservazione legale automatica degli atti amministrativi;

Verificata la regolarità amministrativa del presente atto ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 espressa con la sottoscrizione dell'atto stesso;

DETERMINA

- 1) di stabilire che a partire dal **1° febbraio 2020** tutte le procedure edilizie relative a: CILA, SCIA, PERMESSO DI COSTRUIRE, SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI

AGIBILITA', RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA, devono essere presentate esclusivamente allo Sportello Unico Digitale per l'Edilizia presente sul sito comunale e accessibile tramite SPID o con CRS/CNS; pertanto non saranno più ammesse le pratiche di cui sopra in formato cartaceo.

- 2) di stabilire altresì che tutta la documentazione ad integrazione e completamento di pratiche edilizie presentate in formato cartaceo prima del 31 dicembre 2019 (comunicazioni di inizio e di fine lavori, integrazioni, ecc.) dovrà ancora essere depositata in forma cartacea fino alla chiusura della pratica stessa.
- 3) di inviare la presente all'ufficio protocollo che provvederà a numerarla nel registro generale, conservarla nell'archivio e inoltrarla:
 - all'ufficio messi per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi.

LB

IL DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI TECNICI

Ing. Gianluca Venturini

Firmato digitalmente