



COMUNE DI SUMIRAGO

PROV. DI VARESE

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 12 del 21-02-2019

OGGETTO: DETERMINAZIONE DIRITTI DI SEGRETERIA DEL SETTORE TECNICO - ANNO 2019

L'anno duemiladiciannove addì ventuno del mese di febbraio alle ore 17:30, nella sede comunale si è riunita la Giunta Comunale.

Risultano:

Croci Mauro	SINDACO	Presente
Beccegato Yvonne	ASSESSORE	Presente
Pozzi Fernanda	ASSESSORE	Presente
Pasolini Giuseppe	ASSESSORE ESTERNO	Presente
Vavassori Mario	ASSESSORE ESTERNO	Assente

Presenti...: 4

Assenti...: 1

Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa Ilaria Favero, che provvede alla redazione del presente verbale.

Il Signor Rag. Mauro Croci, SINDACO, assunta la Presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione l'argomento segnato all'ordine del giorno.

**PARERE DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI INTERESSATI A NORMA
DELL'ART.49 E DELL'ART 147bis DEL D.LGS. 18/08/2000, N.267**

**OGGETTO: DETERMINAZIONE DIRITTI DI SEGRETERIA DEL SETTORE
TECNICO - ANNO 2019**

Vista la proposta di deliberazione indicata in oggetto;

Rilevato che sono state eseguite tutte le procedure previste per la fattispecie, valutate ai fini istruttori le condizioni di ammissibilità, i requisiti di legittimazione ed i presupposti rilevanti per l'emanazione del provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 e dell'art. 147bis del T.U.E.L.

ESPRIME PARERE: **Favorevole** in ordine alla **Regolarità tecnica**

Il Responsabile del Servizio
F.to Reho Fabio

Vista la proposta di deliberazione indicata in oggetto;

Visto il parere di regolarità tecnica espresso dal Responsabile competente;

Nell'attestare l'esistenza della relativa copertura finanziaria, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 e dell'art. 147bis del T.U.E.L.;

ESPRIME PARERE: **Favorevole** in ordine alla **Regolarità contabile** della proposta di deliberazione ed i suoi allegati costituendo, ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L. vincolo sul bilancio di previsione.

Il Responsabile del Servizio
F.to Barneschi Rosella

RITENUTA la propria competenza ai sensi del combinato disposto degli artt. 42 e 48 del D.Lgs. 18 agosto 2000 e s.m.i. avente ad oggetto "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

PREMESSO che l'art. 10 comma 10 del D.L. 18/01/1993 n. 8 conv. con Legge 19/03/1993 n. 68 istituiva i diritti di segreteria che i Comuni erano tenuti ad applicare sui seguenti atti:

- a) certificati di destinazione urbanistica;
- b) autorizzazioni di cui all'articolo 7 del decreto-legge 23 gennaio 1982, n. 9, convertito, con modificazioni, dalla legge 25 marzo 1982, n. 94;
- c) autorizzazione per l'esecuzione di interventi di manutenzione straordinaria, di cui all'articolo 31, primo comma, lettera b), della legge 5 agosto 1978, n. 457, nonché denuncia di inizio attività, esclusa quella per l'eliminazione delle barriere architettoniche;
- d) autorizzazione per l'attuazione di piani di recupero di iniziativa dei privati, di cui all'articolo 30 della legge 5 agosto 1978, n. 457;
- e) autorizzazione per la lottizzazione di aree, di cui all'articolo 28 della legge urbanistica 17 agosto 1942, n. 1150, e successive modificazioni ed integrazioni;
- f) certificati e attestazioni in materia urbanistico-edilizia ;
- g) concessioni edilizie (ora permessi di costruire);

il successivo comma 12 stabiliva che i proventi derivanti dai diritti di segreteria sono ad esclusivo vantaggio degli enti locali.

CONSIDERATO che le tariffe attualmente vigenti per il rilascio degli atti che per il diritto di accesso erano state deliberate con deliberazione della Giunta Comunale n. 17 del 01/02/2018;

RITENUTO di dover aggiornare i diritti di segreteria per l'anno 2019 rispetto a quanto sopra disposto;

PRESO atto dei pareri FAVOREVOLI sopra espressi ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147bis del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267;

TUTTO ciò premesso;

CON voti unanimi e favorevoli espressi in forma palese per alzata di mano;

DELIBERA

Per le motivazioni in premessa indicate e che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto:

DI STABILIRE la tabella e le voci dei diritti di segreteria del Settore Tecnico come da prospetto seguente:

TABELLA IMPORTI PER I DIRITTI DI SEGRETERIA PER IL SETTORE TECNICO			
1	CERTIFICAZIONI E ATTESTAZIONI VARIE	€	30,00
2	CERTIFICATI DI DESTINAZIONE URBANISTICA		
	- fino a 5 particelle	€	20,00
	- oltre x ogni particella	€	5,00
	- per certificati urgenti da rilasciare entro 7 gg dalla richiesta, in aggiunta	€	30,00
3	SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITA' (S.C.I.A.)	€	60,00
	COMUNICAZIONE DI INIZIO LAVORI ASSEVERATA (C.I.L.A.)		

4	PERMESSO DI COSTRUIRE, SCIA ALTERNATIVA AL PERMESSO DI COSTRUIRE, PERMESSO DI COSTRUIRE IN SANATORIA		
	PERMESSO DI COSTRUIRE NON ONEROSO	€	100,00
	RESIDENZIALI		
	- classe I-II-III (per unità abitativa)	€	100,00
	- classe IV-V-VI-VII-VIII (per unità abitativa)	€	150,00
	- classe IX-X-XI (per unità abitativa)	€	350,00
	- con limite massimo per ogni permesso di costruire o s.c.i.a. industrie	€	550,00
	INDUSTRIALI		
	- fino a mq 100	€	150,00
	- da mq 101 a mq 300	€	200,00
	- da mq 301 a mq 500	€	250,00
	- da mq 501 a mq 1000	€	300,00
	- da mq 1001 a mq 2000	€	350,00
	- oltre i mq 2000	€	400,00
	COMMERCIALI - DIREZIONALI - ALBERGHIERI - TERZIARI		
	- fino a mq 80	€	150,00
	- da mq 81 a mq 150	€	250,00
	- oltre mq 150	€	350,00
	- permesso di costruire in variante allo strumento urbanistico (SUAP) oltre a quanto sopra	€	600,00
	varianti in corso d'opera non soggette a contributo di costruzione	€	100,00
	ristrutturazioni non soggette a contributo di costruzione	€	100,00
5	AUTORIZZAZIONI PER VINCOLI PAESISTICO-AMBIENTALI E PER VINCOLO IDROGEOLOGICO	€	100,00
6	SCIA AGIBILITA' e VOLTURA	€	60,00
7	PIANI URBANISTICI ATTUATIVI (piani lottizzazione, piani di recupero, programmi integrati di intervento, ecc.)	€	600,00
8	INSTALLAZIONE IMPIANTI DI TELEFONIA CELLULARE	€	550,00
9	RICHIESTA DI PARERI, VERIFICHE TECNICHE E NULLA-OSTA PREVENTIVI	€	50,00
10	CONVOCAZIONE DI CONFERENZA DI SERVIZI (a richiesta o d'ufficio)	€	100,00
11	VERBALE ALLINEAMENTI E PUNTI FISSI	€	50,00
	DIRITTI DI RICERCA E DI VISURA (*) (per ciascun provvedimento, atto o documento)		
	- richiesti dal proprietario o suo delegato	€	10,00
12	- richiesti da un terzo	€	20,00
13	AUTORIZZAZIONE ALLO SCARICO IN PUBBLICA FOGNATURA	€	100,00
14	MANOMISSIONE SUOLO PUBBLICO	€	60,00
15	CERTIFICAZIONE IDONEITA' ALLOGGIO	€	30,00
16	CERTIFICAZIONE IDONEITA' ALLOGGIO CON SOPRALLUOGO	€	50,00

17	ISTRUTTORIA ATTIVITA' S.U.A.P. A.U.A.	€	60,00
(*) sono esonerati dai diritti di ricerca e visura i docenti e gli studenti che ne facciano motivata richiesta per ragioni di studio			

DI DEMANDARE al Responsabile del Settore Tecnico l'applicazione dei sopra indicati diritti in esecuzione alla presente deliberazione;

SUCCESSIVAMENTE

la Giunta Comunale, attesa l'urgenza di provvedere, ai fini della predisposizione del bilancio di previsione dell'anno in corso, previa distinta e separata votazione favorevole ed unanime, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i. .

SINDACO
F.to Mauro Croci

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Ilaria Favero

N. 264 registro pubblicazioni

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del sito istituzionale www.comune.sumirago.va.it di questo Comune il giorno 06-03-2019 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e articolo 32, comma 1, della Legge n. 69/2009.

Li, 06-03-2019

Il Responsabile del Settore Affari Generali
F.to Rosella Barneschi

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata trasmessa in elenco ai Capigruppo consiliari, contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio on-line sul sito del Comune (art. 125, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267).

Li, 06-03-2019

Il Responsabile del Settore Affari Generali
F.to Rosella Barneschi

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio on-line sul sito del Comune senza riportare, nei 10 giorni successivi alla pubblicazione, denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta ESECUTIVA ai sensi dell'art.134 comma 3 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 a far data dal 01-04-2019 .

Li, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Ilaria Favero

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Li, 06-03-2019

Il Responsabile del Settore Affari Generali
Dott.ssa Rosella Barneschi