

MODALITA' DI PRESENTAZIONE E RILASCIO RICHIESTE CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA

Presentazione domanda e ritiro CDU cartacei presso lo sportello SUE

1. richiesta compilata su apposito modello, completa della marca da bollo e dell'attestato di versamento dei diritti di segreteria (euro 35,00) eseguito con bonifico bancario (IBAN IT44Q0608510316000000024325)
2. ritiro presso lo sportello SUE, fornendo le eventuali marche da bollo necessarie

Presentazione domanda CDU attraverso posta elettronica

1. il richiedente deve compilare la richiesta utilizzando l'apposito modello, apporre la marca da bollo e annullarla, firmare la richiesta
2. provvede quindi a scansionare in formato PDF il documento così prodotto
3. provvede infine all'invio del file PDF così ottenuto agli indirizzi comune.canelli@pec.it e att@comune.canelli.at.it, unitamente all'attestato di versamento dei diritti di segreteria (euro 35,00) eseguito con bonifico bancario (IBAN IT44Q0608510316000000024325)
4. lo sportello SUE provvederà a rispondere alla e-mail comunicando la predisposizione del CDU e il numero di marche da bollo eventualmente necessarie per la resa su carta legale
5. in alternativa al ritiro presso lo sportello SUE, il richiedente potrà inviare allo sportello stesso (c/o Comune di Canelli, Via Roma 37, 14053 Canelli) un plico contenente le marche da bollo richieste ed una busta affrancata riportante il suo indirizzo
6. lo sportello SUE provvederà alla spedizione del documento per posta ordinaria