



# COMUNE DI MONTICELLO D'ALBA

CAP 12066 TEL.(0173) 64113 FAX (0173) 64449

PROVINCIA DI CUNEO

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N.91**

**OGGETTO:**  
**FISCALITA' LOCALE ANNO 2019 - DETERMINAZIONI.**

L'anno **duemiladiciotto**, addì **dodici**, del mese di **novembre**, alle ore **15:40**, nella Sala delle Riunioni, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge vennero per oggi convocati i componenti di questa **Giunta Comunale**

Sono presenti i Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
<b>ARTUSIO COMBA Silvio</b>	Sindaco	X	
<b>VIBERTI Carlo</b>	Vice Sindaco	X	
<b>SANTORO Annalisa</b>	Assessore	X	
		Totale Presenti:	3
		Totale Assenti:	0

Assiste alla seduta il Segretario Comunale **Dr.ssa Silvana DI IORIO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, **ARTUSIO COMBA Silvio** nella sua qualità di **SINDACO** riconosciuta legale l'adunanza, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

**OGGETTO: FISCALITA' LOCALE ANNO 2019 - DETERMINAZIONI.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

Richiamata la propria precedente deliberazione n. 87 del 13.11.2017, esecutiva, con la quale si approvava, per l'anno 2018, nei limiti della propria competenza e a valere anche come indirizzo nella predisposizione del bilancio di previsione 2019, la manovra inerente la politica della fiscalità locale;

Atteso:

- che il 16° comma dell'art. 53 della Legge 23-12-2000 n. 388 e s.m.i., dispone che il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali, e le tariffe dei servizi pubblici locali, nonché per approvare i regolamenti relativi alle entrate degli enti locali, è stabilito entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. I regolamenti sulle entrate, anche se approvati successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine di cui sopra, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento.

Visto l'art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 che stabilisce al 1° comma che gli enti locali deliberano entro il 31 Dicembre il bilancio di previsione;

Visto che i provvedimenti con i quali vengono determinati le tariffe, le aliquote di imposta e le eventuali maggiori detrazioni nonché i tassi di copertura percentuali dei costi di gestione dei servizi stessi, hanno la funzione di permettere di verificare l'esattezza dei dati finanziari contenuti nel bilancio di previsione;

Visto che i servizi a domanda individuale gestiti da questo Comune sono i seguenti:

1) peso pubblico:

costo complessivo: € 1.000,00

entrate: € 2.000,00

Ritenuta la propria competenza a sensi del combinato disposto degli artt. 42 e 48 del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;

Visto il parere di regolarità tecnica di cui all'art. 49 e all'art. 147 bis, 1° comma, del D.Lgs 267/2000, rilasciato dal responsabile del servizio, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, allegato all'originale del presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Visto il parere di regolarità contabile di cui all'art. 49 e all'art. 147 bis, 1° comma, del D.Lgs 267/2000 rilasciato dal responsabile del servizio finanziario, allegato all'originale del presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Con votazione unanime favorevole resa in forma palese,

**DELIBERA**

- 1) Di dare atto che le tariffe e le aliquote relative ai tributi e alle tariffe di competenza comunale per le quali non sono stati assunti provvedimenti modificativi si ritengono confermate per il 2019;
- 2) Di dare altresì atto che i provvedimenti relativi ai tributi comunali attualmente in vigore sono i seguenti:
  - a) Imposta pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni (Deliberazioni n. 17/G.C. del 7.02.2001 e n.75/G.C. del 16.05.2001);
  - b) Canone COSAP (Deliberazione n. 14/C.C. del 23.04.2012 e n. 11/C.C. del 30.04.2016);
  - c) Addizionale Comunale IRPEF (Deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 18.12.2017);
  - d) Imposta Municipale Propria – IMU – (deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 18.12.2017);
  - e) Tributo per i Servizi Indivisibili - TASI - (deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 18.12.2017);
  - f) Tassa sui Rifiuti - TARI - (deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 18.12.2017);
  - g) Concessione in uso dei locali comunali (deliberazione n. 45/G.C. del 8.05.2013);
  - h) Tariffe trasporto scolastico (deliberazione n. 67/G.C. del 5.09.2012 integrata da delibera n. 84/G.C. del 8.10.2012 e successiva delibera n. 103/G.C. del 15.12.2014);
  - i) Tariffa mensa scolastica (determina del Responsabile del servizio finanziario n.90 del 05.09.2017);
  - j) Celebrazione di matrimonio civile (deliberazione n. 69/G.C. del 02.10.2017);
  - k) Concessione di aree cimiteriali (deliberazione n. 21/G.C. del 27.02.2013);
  - l) Concessione di ossari (deliberazione n. 103/G.C. del 15.12.2014);
  - m) Concessione o rinnovo di loculi (deliberazione n. 8/G.C. del 18.01.2017);
  - n) Gettone del peso pubblico (deliberazione n. 103/G.C. del 15.12.2014);
  - o) Riproduzione documenti e vidimazioni (deliberazione n. 103/G.C. del 15.12.2014);
  - p) Diritti di segreteria per l'emissione della Carta d'Identità Elettronica (deliberazione n.80/G.C. del 15.10.2018);
- 3) Di confermare le tariffe per le operazioni cimiteriali approvate con deliberazioni di Giunta Comunale n. 108 del 4.12.2013 e n. 103 del 15.12.2014, specificando che, nel caso in cui il Comune non potesse garantire la gestione delle operazioni cimiteriali, il servizio rimarrà a carico dei famigliari dei defunti, come disciplinato dal Regolamento comunale per il servizio mortuario e dei cimiteri;
- 4) Di stabilire che l'utilizzo della camera mortuaria del cimitero di Affitteria avvenga a titolo gratuito, mentre, nel caso di utilizzo di camere mortuarie di altri Comuni, verrà richiesto agli aventi titolo il rimborso delle spese eventualmente addebitate a questo Comune;

5) Di stabilire il valore degli oneri di urbanizzazione nei valori riportati nella seguente tabella

	<b>€/mc</b>
Residenziali - 1 <sup>^</sup>	<b>3,57</b>
Residenziali - 2 <sup>^</sup>	<b>5,68</b>
Centro storico e ristrutturazioni - 1 <sup>^</sup>	<b>2,49</b>
Centro storico e ristrutturazioni - 2 <sup>^</sup>	<b>4,00</b>
Rurale residenziale (ove dovuto) - 1 <sup>^</sup>	<b>3,57</b>
Rurale residenziale (ove dovuto) - 2 <sup>^</sup>	<b>5,68</b>
	<b>€/mq.</b>
Artigianale – industriale (cl. A < 150 mq/addetto) - 1 <sup>^</sup>	<b>6,11</b>
Artigianale – industriale (cl. A < 150 mq/addetto) - 2 <sup>^</sup>	<b>4,54</b>
Artigianale – industriale (cl. B > 150 mq/addetto) - 1 <sup>^</sup>	<b>2,65</b>
Artigianale – industriale (cl. B > 150 mq/addetto) - 2 <sup>^</sup>	<b>2,65</b>
Commerciale (superficie netta calpestabile < 200mq) - 1 <sup>^</sup>	<b>18,94</b>
Commerciale (superficie netta calpestabile < 200mq) - 2 <sup>^</sup>	<b>7,57</b>
Commerciale (200mq< superficie netta calpestabile<2000 mq) - 1 <sup>^</sup>	<b>22,83</b>
Commerciale (200mq< superficie netta calpestabile<2000 mq) - 2 <sup>^</sup>	<b>7,57</b>
Commerciale (superficie netta calpestabile >2000mq) - 1 <sup>^</sup>	<b>28,40</b>
Commerciale (superficie netta calpestabile >2000mq) - 2 <sup>^</sup>	<b>7,57</b>
Nota: per i locali destinati a magazzini/depositi, pertinenti all'attività commerciale, i suddetti importi sono ridotti del 30%	
Direzionale - 1 <sup>^</sup> Tutti gli uffici, seppur di modeste dimensioni, sono da considerarsi direzionali	<b>28,40</b>
Direzionale - 2 <sup>^</sup> Tutti gli uffici, seppur di modeste dimensioni, sono da considerarsi direzionali	<b>7,57</b>
Turistico ricettive - 1 <sup>^</sup>	<b>15,47</b>
Turistico ricettive - 2 <sup>^</sup>	<b>24,72</b>

confermando il “**BONUS ECONOMICO**” previsto dalla Deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 8/05/2013, ovvero il riconoscimento di una detrazione del 20% sugli oneri da sostenere per

lavori di costruzione di nuovi edifici residenziali o di riqualificazione di edifici esistenti con utilizzo di tecnologie per il conseguimento di una qualità ambientale ed energetica e del valore di 1,5 del sistema di valutazione denominato “Protocollo Itaca Sintetico 2009 Regione Piemonte” e relativi aggiornamenti;

- 6) Di riconoscere che il costo di costruzione degli edifici residenziali ai fini del contributo di costruzione sarà fissato secondo quanto stabilito ai sensi dell’art. 16 comma 9 del DPR 380/2001 e s.m.i.;
- 7) Di stabilire i diritti di segreteria per il rilascio di certificati, autorizzazioni, attestazioni, pratiche SUAP, comunicazioni, S.C.I.A., Permessi di Costruire, depositi, ecc. così come dalla seguente tabella:

<b>DIRITTI DI SEGRETERIA</b>	
<b>CERTIFICATI – PERMESSI - AUTORIZZAZIONI – ATTESTAZIONI PRATICHE SUAP EDILIZIA PRODUTTIVA</b>	<b>Importo €</b>
Certificati di destinazione urbanistica Nota: per richieste di CDU urgenti, entro i 5 giorni lavorativi: maggiorazione del 50% dell’importo	54,00
Piani di Recupero	108,00
Autorizzazione paesaggistica	108,00
Autorizzazione L.R. 45/89 e s.m.i. (vincolo idrogeologico)	108,00
Strumenti Urbanistici Esecutivi (PEC – PIP ecc)	541,00
Certificati, attestazioni e autorizzazioni in materia urbanistico-edilizia (es. autorizzazione occupazione suolo pubblico, autorizzazioni mezzi pubblicitari ecc), certificati di idoneità dei fabbricati	54,00
Segnalazione certificata per agibilità SCA	76,00
Copie conformi di permessi di costruire, autorizzazioni, comunicazioni, ecc. Nota: importo dovuto per ciascuna pratica principale, incluse le pratiche accessorie ed esclusi i costi di riproduzione degli elaborati allegati	54,00
Accesso agli atti presso l’Ufficio Tecnico Nota: importo per ciascun accesso (incluse copie fotografiche e 10 copie A4/A3, esclusi altri costi di riproduzione degli elaborati allegati)	27,00
Pratiche presentate tramite SUAP Importo derivante dalla somma degli importi relativi ai relativi endoprocedimenti comunali, con un minimo di:	Minimo 110,00
<b>COMUNICAZIONI – C.I.L.A. - S.C.I.A. – PERMESSI DI COSTRUIRE</b>	
Deposito comunicazioni di attività edilizia libera e asseverata AEL / CILA	54,00
S.C.I.A.	108,00
Permessi di costruire per ristrutturazione, restauro e risanamento conservativo senza aumento della volumetria (o con ampliamento inferiore al 20% di edifici uni/bifamiliari) di fabbricati di abitazione civile e rurale (esclusi gli interventi con ampliamento superiore al 20% dove i parametri sono come per nuove costruzioni)	216,00
Permessi di costruire per nuove costruzioni di abitazione civile, o rurale se soggetta a pagamento di contr.di costruzione:	
a) fino a mc. 500	271,00
b) da mc. 500 a mc. 1000	487,00
c) oltre mc. 1000	558,00

Permessi di costruire gratuiti per nuove costruzioni di abitazione rurale:	
a) fino a mc. 500	433,00
b) da mc. 500 a mc. 1000	487,00
c) oltre mc. 1000	558,00
Permessi di costruire per impianti artigianali, industriali, magazzini, strutture agricole e strutture civili non adibite a residenza, commerciali, direzionali, turistico ricettivi:	
a) fino a 500 mq	271,00
b) da 500 a 1000 mq	487,00
c) oltre 1000 mq	558,00
Permessi di costruire per varianti in corso d'opera non sostanziali: 50% della tariffa prevista nelle rispettive casistiche delle nuove opere	Minimo 130,00
Permessi di costruire per completamento, volture, proroghe, condoni edilizi e casi non ricompresi in quelli dell'elenco	108,00
Permessi di costruire e S..C.I.A. in sanatoria	300,00
Permessi di costruire convenzionati: pari agli importi previsti per le casistiche di cui sopra, maggiorati del 50%	
<b>DEPOSITI</b>	
Deposito calcoli cemento armato, collaudi, varianti	54,00
Deposito frazionamenti	54,00

8) di stabilire per le pratiche SUAP non rientranti nel punto precedente i diritti di segreteria così come dalla seguente tabella:

<b>DIRITTI DI SEGRETERIA ALTRE PRATICHE SUAP</b>	<b>Importo €</b>
Comunicazione semplice	====
Segnalazione Certificata Inizio Attività (SCIA)	25,00
Autorizzazione	50,00
Provvedimento unico finale	100,00

9) Di dare atto che i servizi a domanda individuale gestiti da questo comune presentano le seguenti risultanze sia in entrata che in uscita:

N.	TIPO DEL SERVIZIO	S P E S E			ENTRATE
		Personale	Acquisto beni e servizi	Totale	
01	PESO PUBBLICO	0	1.000,00	1.000,00	€ 2.000,00
					€ 2.000,00

Con separata ed unanime votazione il presente provvedimento viene reso immediatamente eseguibile.

Del che si è redatto il presente verbale

**IL PRESIDENTE**  
F.to: ARTUSIO COMBA Silvio

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to: Dr.ssa Silvana DI IORIO

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il presente verbale è stato pubblicato all'albo pretorio comunale on-line, in data odierna per rimanervi per 15 giorni consecutivi.

Monticello d'Alba, li **06/12/2018**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to: Dr.ssa Silvana DI IORIO

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione:

- è stata dichiarata immediatamente eseguibile  
(art. 134, c. 4, del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i.)
- è divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_ per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione  
(art. 134, c. 3, del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i.)

Monticello d'Alba, li 06/12/2018

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dr.ssa Silvana DI IORIO

---

Atto inviato in elenco ai Capigruppo ai sensi art.125 D.Lgs 267/2000 in data 06/12/2018

Prot. N. 6358

---

E' copia conforme all'originale, in carta libera, per gli usi consentiti dalla legge.

Monticello d'Alba,li 06/12/2018

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dr.ssa Silvana DI IORIO