



MARCA DA
BOLLO

€ 16,00

COMUNE DI TRINO

al SUAP

Oggetto: **Domanda di rinnovo di occupazione del suolo pubblico per dehor annesso ad un locale di pubblico esercizio di somministrazione** (deve essere inoltrata almeno 30 giorni prima della scadenza dell'autorizzazione di riferimento o dell'installazione) – (termine del procedimento 30 giorni).

Il/la sottoscritto/a _____ nato a _____ il _____

residente a _____ in via _____ C.F./P.iva _____

in qualità di titolare del pubblico esercizio _____

corrente in _____ Via/Piazza _____

email _____ recapito telefonico _____

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, consapevole delle sanzioni penali, nonché della conseguente decadenza del beneficio, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, previste dagli artt. 75 e 76 del citato D.P.R.

CHIEDE:

Il rinnovo della concessione ad occupare suolo pubblico con dehor all'esterno del proprio pubblico esercizio:

dehor all'esterno del proprio P.E. di: **TIPO 1** **TIPO 2**

con la seguente temporalità: **STAGIONALE** **CONTINUATIVO**

numero _____ rilasciata il _____

in via/piazza _____ per mq _____ nel periodo dal _____ al _____

dalle ore _____ alle ore _____

Il dehor nel periodo richiesto non verrà utilizzato per riposo settimanale o ferie nei seguenti giorni :

Dichiara di impegnarsi ad osservare le prescrizioni delle vigenti disposizioni di legge, di regolamenti comunali ed ogni altra prescrizione prevista dall'autorizzazione.

Il/la sottoscritto/a dichiara di conoscere e di accettare che l'autorizzazione viene concessa senza pregiudizio di terzi, e con l'obbligo del titolare di riparare eventuali danni derivanti dall'occupazione autorizzata e si impegna a fornire ogni elemento richiesto dall'ente concedente ai fini del rilascio dell'autorizzazione all'occupazione.

N.B. : il concessionario è obbligato al pagamento anticipato della tassa, relativa all'occupazione.

Conferisce il consenso al trattamento dei propri dati personali e/o sensibili ai sensi del D.Lgs.196/03 e prende atto delle informazioni di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/03.

Trino, lì

Il Richiedente

PRENDE ATTO CHE:

La concessione di occupazione suolo pubblico con dehors può essere rinnovata per non più di cinque anni consecutivi ai sensi dell'art. 8 del Regolamento per il decoro urbano.

La concessione deve essere ritirata prima dell'inizio occupazione. Essa è efficace, e la relativa occupazione consentita, solo alla data di ritiro della stessa da parte del/della richiedente.

L'omesso ritiro comporta l'applicazione della sanzione amministrativa da Euro 80,00 a Euro 500,00 (ai sensi art. 17 del Regolamento per il decoro urbano).

DICHIARA:

- Che permangano i requisiti e le condizioni che hanno determinato il rilascio del provvedimento autorizzativo di cui si chiede il rinnovo
- che il dehor è conforme a quello realizzato con autorizzazione numero _____ rilasciata il _____
- di non essere moroso/a nei confronti del Comune per debiti definitivi o per obbligazioni non assolte derivanti dall'irrogazione di sanzioni amministrative

ALLEGA

Nulla osta della proprietà dell'edificio (condominio) e del/della proprietario/a dell'unità immobiliare qualora la struttura venga posta a contatto di un edificio o su area privata.

Nulla osta della proprietà dell'edificio (condominio) e del/della proprietario/a dell'unità immobiliare e dell'esercente del negozio adiacente qualora l'occupazione si estenda anche in aree limitrofe rispetto alla proiezione del pubblico esercizio richiedente e la struttura venga posta a contatto di un edificio o su area privata.

Autorizzazione del/della responsabile dell'ufficio di culto qualora la distanza radiale sia inferiore ai 15 metri dagli accessi ad edifici di culto.

In caso di delega alla presentazione e ritiro della pratica:

- Copia della carta d'identità del/della delegante.

Trino, lì

Il Richiedente

SETTORE URBANISTICA – EDILIZIA PRIVATA

Vista la richiesta di cui sopra, nel luogo e le date indicate nella stessa.

Non rilevando sopravvenute condizioni ostative rispetto a quelle sussistenti all'atto del sopraluogo finalizzato al rilascio dell'originario provvedimento di autorizzazione per la concessione di occupazione di suolo pubblico, si esprime parere **favorevole** al rinnovo.

Rilevando le seguenti condizioni ostative, si esprime parere **sfavorevole** al rilascio dell'autorizzazione richiesta,

Trino, lì

Il Responsabile LLPP

SETTORE TECNICO MANUTENTIVO

Non rilevando sopravvenute condizioni ostative rispetto a quelle sussistenti all'atto del sopraluogo finalizzato al rilascio dell'originario provvedimento di autorizzazione per la concessione di occupazione di suolo pubblico, si esprime parere **favorevole** al rinnovo.

Rilevando le seguenti condizioni ostative, si esprime parere **sfavorevole** al rilascio dell'autorizzazione richiesta:

Trino, lì

Il Responsabile Settore Tecnico Manutentivo

POLIZIA MUNICIPALE

Vista la richiesta di cui sopra, nel luogo e le date indicate nella stessa.

Non rilevando sopravvenute condizioni ostative rispetto a quelle sussistenti all'atto del sopraluogo finalizzato al rilascio dell'originario provvedimento di autorizzazione per la concessione di occupazione di suolo pubblico, si esprime parere **favorevole** al rinnovo.

Rilevando le seguenti condizioni ostative, si esprime parere **sfavorevole** al rilascio dell'autorizzazione richiesta:

Trino, lì

L'Agente